[서식2] 사업계획서

[20)23년 상 ^주	생형 스 F관기관				급사업	걸 」
기관명			설립연	월일	00	00년 00	월 00일
사업자등록번호			법인등	록번호			
임직원수	005	병	연매	출액	(20)	22년)	억 원
대표자	대표번호						
소재지							
사업기간		협약	체결일 ~	- 2023 l	년 11월 3	80일	
상생모델	국년	1	<u> </u>	주관기곤	ŀ	-	소상공인
부담비율 제안	50%		9) 35 %		6		에) <i>15%</i>
총괄책임자	성명/직위	/		이메	일주소		
(PM)	전화번호			휴대	폰번호		

상기와 같이 「2023년 상생형 스마트상점 주관기관」에 신청하는 바이며, 제출한 서류의 내용에 허위 사실이 있을 경우 선정 취소 등의 조치에 동의합니다.

2023년 월 일

기 관명:

대 표 자 : (인)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

<붙임>

- 1. 사업계획서 1부 [서식2]
- 2. 사업자등록증명원 1부
- 3. 국세·지방세 납세증명서 각 1부
- 4. 기업신용평가등급 확인서 1부
- 5. 참여인력 이력사항(재직증명서 첨부) 각 1부 [서식3]
- 6. 서약서 1부 [서식4]
- 7. 개인정보 수집이용제공 동의서 1부 [서식5]
- 8. 발표자료 1부

2023년 상생형 스마트상점 기술보급사업 주관기관 사업계획서

2023. .

제출기관명: 00000

ı	기관 개요	
---	-------	--

1. 일반현황

기 관 명		대표자명	
기관유형	중소/중견/대기업	업태/종목	(대표 종목만 기재)
설립연월일	0000년 00월 00일	임직원수	00명
소재지역	(도, 시까지만 기재)	신용평가등급	
총 자 산	억 원	자기자본	억 원
매 출	억 원	영업이익	억 원
주요사업			
전담인력 구성여부	□ 여 (전담인력 : 명)	□ 부 (계획 '	23. 4월, 전담인력 : 명)
주요연혁	(0000.00) (0000.00)		

2. 기관 주요 사업 소개(스마트기기 및 기술 보급, 관련)

0

0

Ⅱ 사업 추진역량

---- < 작성방법 > ---

* 제출 시 삭제 요망

- 1) 구축가능 점포수 : 사업기간 내 소상공인 모집→선정→구축→집행 등 모든 과정을 마칠 수 있는 최대 점포 수 기재(최대 300개)
- 2) 사업비 부담비율 : 국비 50% 고정, 주관기관에서 부담할 비율 작성, 소상공인 부담 비율은 50%-주관기관 부담비율로 계산해 작성

1. 상생모델 제안

□ 구축가능 점포수 : 전국 최대 00개

□ 사업비 부담비율

구 분	국 비	주관기관	소상공인	합 계
비 율	50%			100%

□ 상생모델의 개념 및 특징

0

0

• 패키지 구성(점포당 최대 25백만원으로 구성)

(단위: 개, 원)

제품유형	제조사	모델명	규격	수량	공급가액
예) 디지털 사이니지	00전자	000HU-A	27인치	1	1,000,000
	총 계(VAT 별도)			25,000,000

* 공급가액은 평가 시 중요한 요소로 부풀려서 기재하지 않도록 유의

2. 인력 배치 계획

< 장성바벌 >	*	제출 시 ﴿	삭제 요
~488日~			

- 1) 업무수행 조직 구성 : 관련 조직도 표시 또는 관련부서를 나열하고 부서별 역할을 기재
- 2) 전담인력 구성계획 : 전담조직의 장을 포함하고, 전담인력(참여율 100%) 1명 이상 포함
- 전담인력 : 상생형 스마트마켓 업무 참여율 100%인 수행인력을 의미
- 전담조직의 장은 소상공인 지원사업 관련 경력을 보유하고 사업 기획·관리 전반에 대한 이해도가 높은 자로 선임
- 확보예정인 인력의 성명은 '채용예정'으로 명시
- 업무수행 조직 구성

• 전담인력 00명 구성 계획(00명 추가 채용 예정)

소 속 (부서명)	성 명	직 위	직 책	참여 구분 (참여율)	관련업무 경력 (0년 0월) 역량		고용 형태	채용 여부 (계획)
000 目	000	팀장	차장	총괄 (100%)	10년 5월	마케팅	기간	완료
000 	000	팀원	<i>다리</i>	전담 (100%)	2년 3월	홍보	정규	완료
000 	채용예정	팀원	사원	<i>겸직</i> (50%)		행정	기간	예정 ('23.4)

3. 패키지 기능 및 서비스 안내

제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
		수량	
			제품 상세설명
	[사진]		
		•	
		0	
		_	
제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
		수량	
			제품 상세설명
	[사진]		
		0	
		0	
		_	

제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
			제품 상세설명
	[사진]		
		0	
	0		
		•	
제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
		수량	
			제품 상세설명
	[사진]		
		0	
		0	
		•	

제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
		수량	
			제품 상세설명
	[사진]		
		0	
		Ö	
		•	
제품유형		모델명	
		제조사	
		규격	
		공급가	
		수량	
			제품 상세설명
	[사진]		
		0	
		o	
		•	

Ⅲ 사업 수행전략

1. 사업진행 및 사후관리 계획

_		〈 작	성방법 >							* 제출 시	삭제 .	요망
	1)	사업진행과		모집,	컨설팅,	보급,	사후관리	등	총괄적으로	. 작성		
_												
	0											
	0											
	0											
	0											

2. 추진일정

 * 제출 시 삭제 요망

 1) 주요 과업별 추진일정을 음영으로 표시

□ 월별 일정표

(단위 : 월)

추진내용	5	6	7	8	9	10	11
■ 협약 체결							
•							
•							
•							
■ 최종정산 및 결과보고서 작성							

^{*} 추진사항별 일정을 음영으로 표시

□ 세부 추진일정

추진내용	추진일정(안)	비고	
•	′00.0.00 ~ 0.00		
•	′00.0.00 ~ 0.00		
•	′00.0.00 ~ 0.00		
•	′00.0.00 ~ 0.00		
•	′00.0.00 ~ 0.00		
•	′00.0.00 ~ 0.00		

[서식3] 참여인력 이력사항

참여인력 이력사항(개인별)

성 명			직 책		생년	
E-mail			휴대전화			
본 사업 유사경력	년	개월	관련 자격증			
본사업 참여임무		사업참여기간	~		참여율	%

상세 경력사항						
회사명 (상주근무 기준)	근무기간 (년 월 ~ 년 월)	직위 및 직책	담당업무	비고		
프로젝트 참여사업명	참여 기간 (년 월 ~ 년 월)	직위 및 직책	담당업무	발주처		

* 참고사항

- 1. 동 사업에 실제 참여하는 인력에 한하여 상세히 작성(추후 참여여부 점검을 통해, 기재 사실과 다를 경우 허위사실에 따른 협약 해지 및 인건비 환수 가능)
- 2. 본 사업 참여업무와 연관된 내용 중심으로 최근 참여사업 순서대로 기재
- 3. 관련 실적의 증명서(경력증명서, 재직증명서) 등은 별도 제출
- 4. 관련 자격증의 경우 증빙을 위한 별도 제출
- 5. 관련 제출서류에 주민등록번호 등 고유번호는 자체적으로 삭제 요망

[서식4] 서약서

서 약 서

본인은 소상공인시장진흥공단에서 실시하는 「2023년 **상생형** 스마트상점 기술보급사업」주관기관 모집에 신청함에 있어 제출 자료가 신청일 기준, 정확하게 작성 및 제출되었으며, 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였고, 공고내용 등에 위배되는 사항이 없음을 확인하였습니다.

만약 추후 허위사실 또는 위배사항 등이 발견되는 경우에는 선정 취소 및 향후 소상공인시장진흥공단에서 추진하는 소상공인 지원 사업 참여제한 등의 처분을 감수하겠음을 서약합니다.

2023년 월 일

신청기관명: 대표자: (직인)

개인(기업)정보 수집ㆍ이용 / 제공 동의서

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

본인과 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1	개인(7] 언/정부이	수진:이용에	과하	사하

- 수집·이용 목적
 - 소상공인시장진흥공단「2023년 상생형 스마트상점 기술보급사업」주관기관 모집
- 개인정보의 수집항목
 - 기관정보(기관명, 설립일, 주소, 홈페이지, 종업원수, 사업자등록번호, 법인등록번호), 대표자정보(성명, 연락처), 총괄책임자정보(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등), 참여인력(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등) 등 주관기관 선정 관련 개인정보
- 보유 및 이용 기간
 - 위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.
 - 단, **사업 종료일 후**에는 향후 정부지원사업 신청 시의 이력관리만을 위하여 보유·이용되며 **기간은** 5년입니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
 - 위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 본 사업의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 다만 동의하지 않으시는 경우 본 사업의 신청이 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 것에 동의합니다.

동의함 □ 동의하지 않음 □

2023년

일

2. 개인(기업)정보의 제공에 관한 사항

- 제공받는 자
 - 중소벤처기업부, 소상공인시장진흥공단, 중소기업통합관리시스템, 기획재정부, 국회 등 관련 기관
- 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 - 귀하의 개인정보는 우리공단에서 추진하고 있는 소상공인시장진흥공단「**2023년 상생형 스마트상점** 기**술보급사업」주관기관 모집**을 위해 지원자의 정보수집 및 조회를 위한 목적으로 이용됩니다.
- 제공하는 개인정보 항목
 - 기관정보(기관명, 설립일, 주소, 홈페이지, 종업원수, 사업자등록번호, 법인등록번호), 대표자정보(성명, 연락처), 총괄책임자정보(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등), 참여인력(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항 등) 등 주관기관 선정 관련 개인정보
- 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간
 - 위 개인정보는 **제공된 날부터 <u>10년간</u> 보유·이용**되며 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인 정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.
- 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
 - 위 개인정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부 시 본 사업에 신청이 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의 **동의함** □ **동의하지 않음** □ 합니다.

					 _	_
기관명 :	(날인)	대	丑	성명 :		(날인)